



Comune di Selargius
Provincia di Cagliari

SUAP Associato Bacino CA 6
Sportello Comunale di Selargius



AVVISO PUBBLICO

Il Comune di Selargius – Assessorato alle Attività Produttive e Politiche del Lavoro, nel 2010 ha avviato l’Azione 1 del Progetto “IO LAVORO”, finanziato con le risorse provenienti dal fondo unico ex LR 2/2007, in collaborazione con il Centro Servizi per il Lavoro di Quartu S. Elena, in qualità di Soggetto Promotore, l’Agenzia Regionale per il Lavoro e il BAN – Business Angels Network Sardegna, finalizzato allo sviluppo locale e all’incremento dell’occupazione.

1) OGGETTO DEL PRESENTE AVVISO

Per conseguire gli obiettivi del progetto “Io Lavoro” il Comune di Selargius, mediante apposita selezione pubblica, ha individuato 56 **giovani aspiranti tirocinanti residenti** nel Comune di Selargius che vorrebbero entrare nel mondo del lavoro (graduatoria allegata sotto la lettera A) e sono alla ricerca di **soggetti economici** interessati ad ospitarli per un’esperienza di formazione pratica in azienda.

Con il presente avviso l’Amministrazione finanzia ulteriori **16 (sedici) Borse per Tirocini Formativi e di Orientamento**, che offrono ai ragazzi disoccupati o inoccupati la possibilità:

- di orientarsi nelle scelte professionali attraverso una concreta esperienza lavorativa
- di sviluppare competenze spendibili nel mercato del lavoro, in modo da avere migliori opportunità di inserimento occupazionale.

2) CARATTERISTICHE E DURATA DEL TIROCINIO

Il Tirocinio è un’esperienza di formazione pratica e di orientamento realizzata attraverso l’inserimento in un contesto lavorativo reale, con lo scopo di agevolare le scelte delle persone mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro; pertanto, non costituisce un rapporto di lavoro.

Il tirocinio non comporta alcun obbligo per il soggetto ospitante di instaurare un rapporto di lavoro con il tirocinante dopo la conclusione del tirocinio stesso.

Il Tirocinio Formativo finanziato dal Comune di Selargius avrà una durata massima di mesi 6 (sei); la durata effettiva del tirocinio sarà stabilita dal Soggetto Promotore, in relazione ai contenuti formativi del tirocinio stesso.

Gli orari di svolgimento del tirocinio verranno concordati nell’ambito dello specifico Progetto Formativo da definire prima dell’avvio del tirocinio stesso.

3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DEI SOGGETTI ECONOMICI

Possono essere Soggetti ospitanti dei Tirocini Formativi e di Orientamento le aziende e gli studi professionali con almeno un dipendente a tempo indeterminato che abbiano sede operativa nei



PROGETTO “IO LAVORO”
Promosso e finanziato dal Comune di Selargius, dall’Agenzia Regionale per il lavoro e dal
BAN Sardegna, con la collaborazione della Provincia di Cagliari

Avviso pubblico
Pag 1/4

territori dei Comuni di Selargius, Cagliari, Quartu Sant'Elena, Sestu, Monserrato, Settimo San Pietro, Quartucciu e Soleminis.

Non devono inoltre sussistere legami di parentela o affinità, fino al terzo grado compreso, tra tirocinante e titolare/i e/o legale/i rappresentante/i del soggetto ospitante.

I requisiti di partecipazione previsti dal presente Avviso e dal relativo Allegato Tecnico devono essere posseduti al momento della presentazione della richiesta congiunta di assegnazione del tirocinio e mantenuti fino al termine del tirocinio, pena l'esclusione dalla graduatoria dei beneficiari o la revoca della borsa di tirocinio.

Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Avviso e nell'Allegato Tecnico e la falsità delle dichiarazioni e informazioni rese in sede di domanda di tirocinio comportano la revoca del beneficio.

4) BENEFICI EROGATI

Ai tirocinanti è assicurata una borsa mensile di **€ 700,00** per la durata massima di 6 mesi, cofinanziata dal Comune di Selargius nella misura di € 600,00 e dai soggetti economici ospitanti nella misura di € 100,00; le spese per le assicurazioni obbligatorie per RC e INAIL a favore dei tirocinanti, anticipate dai soggetti ospitanti, sono finanziate interamente dall'Agenzia Regionale per il Lavoro e rimborsati tramite il Comune di Selargius.

5) PROCEDIMENTO E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le aziende e gli studi professionali interessati ad ospitare un tirocinante dovranno seguire il procedimento di seguito descritto:

1. Registrarsi presso il sito www.suapassociatoca6.it, all'interno della sezione di competenza del Comune di Selargius, nello spazio riservato al Progetto "Io lavoro", Azione n. 1;
2. Scegliere un tirocinante fra quelli ammessi all'iniziativa, ricercabili nella "banca dati tirocinanti", in cui saranno pubblicati on line i curriculum vitae (per questa attività il soggetto economico ospitante potrà avvalersi gratuitamente del supporto specialistico del Servizio Incontro domanda – offerta di lavoro del Centro Servizi Lavoro di Quartu S. Elena);
3. Compilare e sottoscrivere il Modulo di richiesta congiunta insieme al tirocinante prescelto e trasmetterlo al Comune in busta chiusa che dovrà riportare, oltre al mittente, la dicitura esterna:
"PROGETTO "IO LAVORO" – Richiesta congiunta di attivazione di tirocinio formativo e di orientamento con borsa. ,
non oltre le ore **13.30** del **29.07.2011**, esclusivamente in una delle seguenti modalità, a pena di esclusione:
 1. Invio a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo:
SUAP Comune di Selargius – Piazza Istria 1 – 09047 SELARGIUS.



PROGETTO "IO LAVORO"
Promosso e finanziato dal Comune di Selargius, dall'Agenzia Regionale per il lavoro e dal BAN Sardegna, con la collaborazione della Provincia di Cagliari

Avviso pubblico
Pag 2/4

- (Ai fini della verifica del rispetto della scadenza per la presentazione, farà fede il timbro postale attestante la data e l'orario di invio della raccomandata)
2. Consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Selargius, 1° piano ala vecchia palazzo municipale ingresso Piazza Istria, nei seguenti orari di ricevimento:

Mattina: Dal Lunedì al venerdì: dalle ore 8:30 alle ore 13,30

Pomeriggio: il martedì dalle ore 15:30 alle 17:30

(Ai fini della verifica del rispetto della scadenza per la presentazione, farà fede la data e l'orario di arrivo al protocollo informatico)

Insieme al modulo di domanda, nella busta dovrà essere inserito il modulo "dichiarazione sostitutiva soggetto ospitante" debitamente compilato e firmato, e una copia di un documento di identità in corso di validità del rappresentante dell'azienda/studio professionale ospitante che firma il modulo e del tirocinante prescelto.

6) CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DELLE BORSE DI TIROCINIO

Le domande congiunte di assegnazione di una borsa di tirocinio pervenute al Comune verranno istruite **in ordine cronologico** di invio della richiesta fino a esaurimento delle 16 borse disponibili. A tal fine verranno presi in considerazione l'orario e la data riportati sulla busta e certificati con timbro dall'ufficio postale presso il quale è stata spedita la raccomandata A/R o dalla registrazione della data e dell'ora di arrivo al protocollo informatico comunale.

In caso di richieste attestanti il medesimo orario, la borsa verrà assegnata al tirocinante più giovane.

Il Comune procederà alla verifica del possesso dei requisiti richiesti sia per i soggetti economici che per i tirocinanti, quindi, se tale verifica avrà esito positivo, comunicherà agli interessati l'accettazione della domanda e trasmetterà il fascicolo, completo al Centro Servizi per il Lavoro, che provvederà a convocare il soggetto ospitante e il tirocinante per i successivi adempimenti necessari all'attivazione del tirocinio.

7) DISPOSIZIONI NORMATIVE

Il tirocinio dovrà svolgersi nel rispetto dell'art. 18 della L. 196/97 e del D.M. 142/98, nonché dell'Allegato Tecnico al presente Avviso.

Alle aziende e ai tirocinanti è quindi fatto obbligo di visionare integralmente l'Allegato Tecnico al presente Avviso, che ne costituisce parte integrante.

Nel caso in cui il tirocinio venga interrotto dal soggetto economico ospitante per cause non imputabili al tirocinante, o venga interrotto dal tirocinante per cause imputabili al soggetto ospitante, dietro nulla osta del CSL di Quartu Sant'Elena, il medesimo tirocinante ha 10 giorni di tempo per individuare un nuovo soggetto ospitante con il quale intraprendere un nuovo Progetto di Formazione utilizzando la restante quota di borsa di cui non ha usufruito nella precedente esperienza.

Non sono ammessi altri casi di sostituzione del soggetto ospitante né del tirocinante.

8) MODULISTICA E DOCUMENTAZIONE

I moduli necessari per la partecipazione al presente Avviso e il relativo Allegato Tecnico saranno disponibili:



PROGETTO "IO LAVORO"
Promosso e finanziato dal Comune di Selargius, dall'Agenzia Regionale per il lavoro e dal
BAN Sardegna, con la collaborazione della Provincia di Cagliari

Avviso pubblico
Pag 3/4

- sui siti Internet del SUAP - Comune di Selargius (www.suapassociatoca6.it), della Provincia di Cagliari (<http://www.provincia.cagliari.it/>) e del SIL Sardegna (<http://www.sardegna lavoro.it>);
- presso lo sportello SUAP e lo Sportello "Io lavoro" del Comune di Selargius;
- presso il Centro Servizi per il Lavoro di Quartu S. Elena.

9) INFORMAZIONI

Per informazioni sul presente Avviso Pubblico, sulla regolamentazione del Tirocinio e sulle relative procedure, rivolgersi a:

1. Sportello "Io lavoro", Comune di Selargius

1° piano ala vecchia palazzo municipale – ingresso Piazza Istria - nei seguenti orari:

Pomeriggio: il martedì dalle ore 15:30 alle 17:30

Recapito telefonico 070/8592329

Indirizzo di posta elettronica: sportello.impresa@comune.selargius.ca.it;

2. Ufficio SUAP, Comune di Selargius

1° piano ala vecchia palazzo municipale – ingresso Piazza Istria - nei seguenti orari:

Mattina: Dal Lunedì al venerdì: dalle 11,00 alle 13,30

Pomeriggio: il martedì dalle ore 15:30 alle 17:30

Recapito telefonico 070/8592322

Indirizzo di posta elettronica: stefano.argiolas@comune.selargius.ca.it
barbara.marteddu@comune.selargius.ca.it
 (scrivere SEMPRE a entrambi gli indirizzi)

3. Servizio Incontro Domanda – Offerta di Lavoro, presso il CSL di Quartu Sant'Elena

con sede in via Bizet 27, 09045 Quartu S. Elena nei seguenti orari:

Mattina: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30

Pomeriggio: il lunedì e il martedì dalle 15.00 alle 17.00, solo telefonicamente o su appuntamento

Recapito telefonico *tel. 070/836741*

Indirizzo di posta elettronica: abrugcsl@gmail.com - pernirosa@gmail.com
 (scrivere SEMPRE a entrambi gli indirizzi)

10) RISERVATEZZA

I dati ed ogni informazione acquisita nel corso della gestione del presente Avviso pubblico sono utilizzati dal Comune di Selargius e dal Centro Servizi Lavoro di Quartu S. Elena esclusivamente ai fini del procedimento in oggetto e della individuazione dei soggetti destinatari, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

ALLEGATI:

1. Allegato Tecnico
2. Elenco aspiranti tirocinanti
3. Modulo domanda congiunta
4. Modulo dichiarazione sostitutiva soggetto ospitante

Selargius, 13 luglio 2011

IL RESPONSABILE SUAP
Dott.ssa Rita Mascia



PROGETTO "IO LAVORO"
 Promosso e finanziato dal Comune di Selargius, dall'Agenzia Regionale per il lavoro e dal
 BAN Sardegna, con la collaborazione della Provincia di Cagliari

Avviso pubblico
 Pag 4/4